



СБОРНИК

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ БРАСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

№ 7

Тираж 5 - экз.

Ответственный за выпуск:
руководитель рабочей группы - В.Н. Жаркова

Дата выпуска: 01.09.2022г.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Решения Брасовского районного Совета народных депутатов

№	Наименование правового акта, номер, дата принятия	Стр.
1	«Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Брасовском районном Совете народных Депутатов», №6-217 от 31.08.2022	3-13
2	«О финансировании комплекса мер, направленных на обеспечение земельных участков, предоставленных в собственность бесплатно гражданам, имеющим трех и более детей, объектами электро-, газо-, водоснабжения, водоотведения, подъездной дорогой, улицами и местными проездами с твердым покрытием», №6-219 от 31.08.2022	13-14
3	«О даче согласия на принятие из государственной собственности в муниципальную собственность МО Брасовский муниципальный район Брянской области движимого имущества», №6-220 от 31.08.2022	14
4	«Об утверждении Положения об администрации Брасовского района (в новой редакции)», №6-224 от 31.08.2022	15-16

Раздел 2. Постановления администрации Брасовского района

№	Наименование правового акта, номер, дата принятия	Стр.
1	«Об утверждении правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Брасовского муниципального района, для личных и бытовых нужд», № 439 от 29.08.2022 г	17-21
2	«Об установлении порядка и случаев изменения существенных условий муниципальных контрактов, предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия», № 450 от 30.08.2022 г.	21-23
3	«О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Брасовского района, утвержденное постановлением администрации Брасовского района от 16 марта 2015г. №139» № 453, от 30.08.2022 г	24-25

Раздел 1. Решения Брасовского районного Совета народных депутатов



БРАСОВСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

от «31» августа 2022 № 6-217
рп. Локоть

Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Брасовском районном Совете народных депутатов

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Указом Президента Российской Федерации от 08 марта 2015 года № 120 «О некоторых вопросах противодействия коррупции», районный Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Брасовском районном Совете народных депутатов согласно Приложению № 1 к решению \прилагается\.

2. Утвердить состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Брасовском районном Совете народных депутатов согласно приложению № 2 к решению. \прилагается\.

Глава района,
Председатель районного Совета

В.А. Иванютин

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по соблюдению требований
к служебному поведению муниципальных служащих
и урегулированию конфликта интересов в Брасовском районном Совете
народных депутатов

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее по тексту - Комиссия), образуемой в Брасовском районном Совете в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 14.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года N 821 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов".

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Брянской области, Уставом Брасовского района и настоящим Положением.

3. Основной задачей Комиссии является содействие Брасовскому районному Совету народных депутатов:

а) в обеспечении соблюдения муниципальными служащими в Брасовском районном Совете народных депутатов ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами (далее по тексту - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

б) в осуществлении мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Брасовском районном Совете народных депутатов.

5. Комиссия образуется решением Брасовского районного Совета народных депутатов. Указанным решением утверждается состав Комиссии и порядок ее работы.

6. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, секретарь и члены Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

В состав Комиссии входят:

- заместитель председателя районного Совета(председатель комиссии);
- председатели постоянных комиссий Брасовского районного Совета народных депутатов;
- заместители председателей постоянных комиссий Брасовского районного Совета народных депутатов;
- специалист районного Совета (секретарь комиссии);

.7. Число членов Комиссии, не замещающих должности муниципальной службы, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

8. Глава Брасовского района, председатель районного Совета может принять решение о включении в состав Комиссии:

- избирательной комиссии муниципального образования.

9. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

10. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса могут участвовать :

муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в Брасовском районном Совете народных депутатов, Контрольно-счетной палате; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам муниципальной службы и вопросам, рассматриваемым Комиссией; должностные лица органов государственной власти, представители заинтересованных организаций; представитель муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, замещающих должности муниципальной службы в Брасовском районном Совете народных депутатов, недопустимо.

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

13. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

а) представление главой Брасовского района, председателем Брасовского районного Совета материалов проверки, свидетельствующих:

- о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- о несоблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее главе Брасовского района, председателю районного Совета:

- обращение гражданина, замещавшего в Брасовском районном Совете народных депутатов должность муниципальной службы, включенную в Реестр муниципальных должностей, утвержденный решением Брасовского районного Совета народных депутатов, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с муниципальной службы;

- заявление муниципального служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- заявление муниципального служащего о невозможности выполнить требования Федерального Закона от 07.05.2013г. №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом, запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- уведомление муниципального служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;

в) представление главы Брасовского района, председателя районного Совета или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения муниципальным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Брасовском районном Совете народных депутатов по предупреждению коррупции;

г) представление главы Брасовского района, председателя районного Совета материалов проверки, свидетельствующих о представлении муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [частью 1 статьи 3](#) Федерального закона от 3 декабря 2012 г. N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы, и иных лиц их доходам" (далее - Федеральный закон "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих должности муниципальной службы, и иных лиц их доходам");

д) поступившее в соответствии с [частью 4 статьи 12](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и [статьей 64.1](#)

Трудового кодекса Российской Федерации в Брасовский районный Совете народных депутатов уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность муниципальной службы в Брасовском районном Совете народных депутатов, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Брасовском районном Совете народных депутатов, при условии, что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

14. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

15. Председатель Комиссии при поступлении к нему в установленном порядке информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

а) в 3-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 7-ми дней со дня поступления указанной информации;

б) организует ознакомление муниципального служащего, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей к муниципальному служащему Брасовского районного Совета народных депутатов, осуществляющему ведение кадровой работы, и с результатами ее проверки;

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в п. 6, 10 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

18. Заседание Комиссии проводится в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. При наличии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание Комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки муниципального служащего или его представителя на заседание Комиссии при отсутствии письменной просьбы муниципального служащего о рассмотрении указанного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки муниципального служащего или его представителя без уважительных причин Комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие муниципального служащего.

19. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения муниципального служащего (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу предъявляемых муниципальному служащему претензий, а также дополнительные материалы.

20. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце 2 п.п. «а» п.15 настоящего Положения Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются достоверными и полными;

б) установить, что сведения, представленные муниципальным служащим о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера являются недостоверными и (или) неполными.

В этом случае Комиссия рекомендует главе Брасовского района, председателю районного Совета применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта "а" пункта 15](#) настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что муниципальный служащий соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

б) установить, что муниципальный служащий не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует главе Брасовского района, председателю районного Совета указать муниципальному служащему на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

23. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце 2 подпункта "б" пункта 15](#) настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по муниципальному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

24. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце 3 подпункта "б" пункта 15](#) настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует главе Брасовско района, председателю районного Совета применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

24.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце 4 подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального Закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального Закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории РФ, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными.

В этом случае Комиссия рекомендует главе Брасовского района, председателю районного Совета применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

24.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце 5 подпункта «б» пункта 15 настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов.

В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения.

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов.

В этом случае Комиссия рекомендует главе Брасовского района, председателю районного Совета применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.

24.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "г" пункта 15](#) настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](#) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются достоверными и полными;

б) признать, что сведения, представленные муниципальным служащим в соответствии с [частью 1 статьи 3](#) Федерального закона "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае комиссия рекомендует руководителю государственного органа применить к государственному служащему конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.

24.4. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "д" пункта 15](#) настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в Брасовском районном Совете народных депутатов, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования [статьи 12](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует главе Брасовского района, председателю районного Совета проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведолившую организацию.

25. По итогам рассмотрения вопросов, предусмотренных [подпунктами "а", "б", «г» и «д» пункта 15](#) настоящего Положения, при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное, чем предусмотрено [пунктами 21 - 24](#) настоящего Положения, решение. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

26. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного [подпунктом "в" пункта 15](#) настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение.

27. Для исполнения решений Комиссии могут быть подготовлены проекты нормативных правовых актов или поручений главы Брасовского района, председателя районного Совета, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение соответствующего органа и должностного лица.

28. Решения Комиссии по вопросам, указанным в [пункте 15](#) настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

29. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопросов, указанных в [абзаце втором подпункте "б" пункта 15](#) настоящего Положения, для главы Брасовского района, председателя районного Совета, носят рекомендательный характер.

30. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

в) предъявляемые к муниципальному служащему претензии, материалы, на которых они основываются;

г) содержание пояснений муниципального служащего и других лиц по существу предъявляемых претензий;

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

31. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен муниципальный служащий.

32. Копии протокола заседания Комиссии в 3-дневный срок со дня заседания направляются главе Брасовского района, председателю районного Совета, полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

33. Глава Брасовского района, председатель районного Совета обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении глава Брасовского района, председатель районного Совета в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение главы Брасовского района, председателя районного Совета

оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

34. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) муниципального служащего информация об этом представляется главе Брасовского района, председателю районного Совета для решения вопроса о применении к муниципальному служащему мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

35. В случае установления Комиссией факта совершения муниципальным служащим действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействии) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

36. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу муниципального служащего, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

37. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляется аппаратом Брасовского районного Совета народных депутатов.

Приложение №2
К решению районного Совета
От «31» августа 2022г. № 6-217

**Состав комиссии
по соблюдению требований
к служебному поведению муниципальных служащих
и урегулированию конфликта интересов в Брасовском районном Совете
народных депутатов**

1. Хотеенков В.А. – заместитель председателя Брасовского районного Совета народных депутатов, председатель комиссии;

2. Габачиев Р.М. – председатель постоянной комиссии по бюджету, налогам, нормотворчеству и правовому регулированию районного Совета, заместитель председателя комиссии;

3. Титенок Т.С. – главный специалист районного Совета, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

4. Музалев В.Н. – председатель комиссии по вопросам с\х, промышленности, строительства, транспорта, связи и сферы обслуживания;

5. Алипченкова В.П. – председатель комиссии по вопросам социальной политики:

6 . Егоренков Е.Н. –зам.председателя комиссии по вопросам с\х, промышленности, строительства, транспорта, связи и сферы обслуживания;

7 . Кудинов Б.В. - – заместитель председателя комиссии по бюджету, налогам, нормотворчеству и правовому регулированию районного Совета,, заместитель председателя комиссии;

8.Селиверстова Р.Н. –заместитель председателя комиссии по вопросам социальной политики.



БРАСОВСКИЙ **РАЙОННЫЙ**
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

от «31» августа 2022 № 6-219
п. Локоть

О финансировании комплекса мер,
направленных на обеспечение земельных
участков, предоставленных в собственность
бесплатно гражданам, имеющим трех и более
детей, объектами электро-, газо-, водоснабжения,
водоотведения, подъездной дорогой, улицами и
местными проездами с твердым покрытием

Рассмотрев обращение администрации Брасовского района об увеличении расходной части бюджета Брасовского района на 2023 год в сумме 242970,0 тыс. рублей, путем уточнения бюджета для обеспечения инженерной инфраструктурой земельных участков, предоставленных в собственность бесплатно гражданам, имеющим трех и более детей, на основании заключения финансового отдела администрации Брасовского района, районный Совет

РЕШИЛ:

1. Отказать в увеличении расходной части бюджета Брасовского района на 2023 год в сумме 242970,0тыс.рублей, для обеспечения земельных участков, предоставленных в собственность бесплатно гражданам, имеющим трех и более детей, объектами электро-, газо-, водоснабжения, водоотведения, подъездной дорогой, улицами и местными проездами с твердым покрытием, в связи с отсутствием доходных источников на 2022г.

2. Финансовому отделу администрации Брасовского района подготовить предложения о сокращении расходов по видам и целевым статьям бюджета, вернуться к рассмотрению данного вопроса по итогам исполнения бюджета за 2022 год.

Глава района

В.А. Иванютин



БРАСОВСКИЙ **РАЙОННЫЙ**
СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

от «31» августа 2022 № 6-220
п. Локоть

О даче согласия на принятие
из государственной собственности
в муниципальную собственность
МО Брасовский муниципальный район
Брянской области движимого имущества

Рассмотрев ходатайство администрации Брасовского района, районный Совет

РЕШИЛ:

1. Дать согласие на принятие из государственной собственности в муниципальную собственность МО Брасовский муниципальный район Брянской области движимого имущества: комплект обновления ПАК VipNet Coordinator HW 100 C (+unlim) для МБУ Брасовского района «МФЦ».

2 Настоящее решение опубликовать в сборнике МПА Брасовского района в установленном порядке и разместить на официальном сайте Брасовского района в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава района,
Председатель районного Совета

В.А. Иванютин

**РЕШЕНИЕ**

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

от «31» августа 2022 № 6-224
п. Локоть

Об утверждении Положения
об администрации Брасовского
района (в новой редакции)

Рассмотрев представленный администрацией Брасовского района проект Положения об администрации Брасовского района и в соответствии с Уставом района, районный Совет

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об администрации Брасовского района согласно приложению (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение районного Совета народных депутатов от 23 декабря 2014 года № 5-39 «Об утверждении Положения об администрации Брасовского района (в новой редакции)».
3. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.
4. Администрации Брасовского района привести муниципальные правовые акты в соответствие с данным решением.
5. Настоящее решение опубликовать в сборнике МПА Брасовского района в установленном порядке и разместить на официальном сайте Брасовского района в сети «Интернет».

Глава района

В.А. Иванютин

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АДМИНИСТРАЦИИ БРАСОВСКОГО РАЙОНА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Администрация Брасовского района (далее – Администрация) в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Брасовского района является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Брасовского муниципального района, муниципальным казенным учреждением.

1.2 На Администрацию возлагается исполнение полномочий администрации муниципального образования «Локотское городское поселение» на основании абзаца 3 части 2 статьи 34 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в соответствии с Уставом Локотского городского поселения Брасовского района Брянской области (далее – Уставом Локотского городского поселения), Уставом Брасовского района.

1.3 Администрация подотчетна Брасовскому районному Совету народных депутатов (далее - районный Совет) по решению вопросов местного значения Брасовского муниципального района, Локотскому поселковому Совету народных депутатов (далее – поселковый Совет) по решению вопросов местного значения Локотского городского поселения и государственным органам по вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий.

1.4 Администрация обладает правами юридического лица, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, бланки, штампы и другие реквизиты.

Администрация как юридическое лицо действует на основании общих для организаций данного вида положений Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации применительно к казенным учреждениям.

1.5 Администрация от имени Брасовского муниципального района и Локотского городского поселения приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности в соответствии с федеральными законами, законами Брянской области и муниципальными правовыми актами Брасовского муниципального района.

1.6 В своей деятельности Администрация руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и другими нормативными актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Брянской области, Уставом Брасовского муниципального района, Уставом Локотского городского поселения и иными нормативными правовыми актами Брасовского муниципального района и Локотского городского поселения, а также настоящим Положением.

1.7 Администрация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации и Брянской области, органами местного самоуправления района и поселений, входящих в состав Брасовского муниципального района (далее по тексту - поселения).

1.8 Структура Администрации утверждается решением районного Совета народных депутатов по представлению главы администрации Брасовского района.

1.9 Финансовое обеспечение деятельности Администрации, в том числе органов

Раздел 2. Постановления администрации Брасовского района



АДМИНИСТРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ
БРАСОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» августа 2022 г. № 439
р.п. Локоть

Об утверждении правил
использования
водных объектов общего
пользования, расположенных на
территории Брасовского
муниципального района,
для личных и бытовых нужд

В соответствии со ст. 6 и ст. 27 Водного кодекса Российской Федерации, ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях использования поверхностных водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд на территории Брасовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Брасовского муниципального района, для личных и бытовых нужд.
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Настоящее постановление довести до заинтересованных лиц и разместить на сайте администрации Брасовского района.
4. Постановление администрации района от 3 августа 2017 года № 263 «Об Утверждении правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории Брасовского района, для личных и бытовых нужд» считать недействительным.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации района

С.Н. Лавокин

ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ВОДНЫХ ОБЪЕКТОВ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ БРАСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ДЛЯ ЛИЧНЫХ И БЫТОВЫХ НУЖД

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со ст. 6 и ст. 27 Водного кодекса Российской Федерации, ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливают порядок использования поверхностных водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд на территории Брасовского муниципального района.

1.2. Настоящие Правила определяют требования, предъявляемые к забору (изъятию) воды для личных и бытовых нужд, купанию людей, отдыху, туризму, спорту, любительскому и спортивному рыболовству, водопоя и обязательны для населения и организаций любой формы собственности на территории Брасовского муниципального района.

1.3. Использование водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд общедоступно и осуществляется бесплатно.

1.4. Полоса земли вдоль береговой линии водного объекта общего пользования (береговая полоса), ширина которой установлена Водным кодексом Российской Федерации, предназначается для общего пользования.

Каждый гражданин вправе пользоваться (без использования механических транспортных средств) береговой полосой водных объектов общего пользования для передвижения и пребывания около них, в том числе для осуществления любительского и спортивного рыболовства и причаливания плавучих средств.

1.5. Юридические лица, физические лица или индивидуальные предприниматели при использовании водных объектов общего пользования должны соблюдать режим использования водоохраных зон и прибрежных защитных полос водных объектов, ширина которых, в зависимости от их протяженности, установлена Водным кодексом Российской Федерации.

В границах водоохраных зон запрещаются:

а) использование сточных вод для удобрения почв;
б) размещение кладбищ, скотомогильников, мест захоронения отходов производства и потребления, радиоактивных, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ;

в) осуществление авиационных мер по борьбе с вредителями и болезнями растений;

г) движение и стоянка транспортных средств (кроме специальных транспортных средств), за исключением их движения по дорогам и стоянки на дорогах и в специально оборудованных местах, имеющих твердое покрытие.

В границах прибрежных защитных полос наряду с ограничениями, указанными выше, запрещаются:

- а) распашка земель;
- б) размещение отвалов размываемых грунтов;
- в) выпас сельскохозяйственных животных и организация для них летних лагерей, ванн.

1.6. При использовании водных объектов общего пользования, в том числе береговой полосы водного объекта, устанавливаются следующие запреты, определенные СанПиН 2.1.5.980-00 «Гигиенические требования к охране поверхностных вод»:

- мойка автотранспортных средств и других механизмов в водных объектах и на их берегах;

- загрязнение и засорение водоемов и береговой полосы, размещение твердых и жидких бытовых отходов, мусора;

- совершение иных действий, угрожающих жизни и здоровью людей и наносящих вред окружающей природной среде.

1.7. Юридические лица, физические лица или индивидуальные предприниматели при использовании водных объектов общего пользования руководствуются законодательством Российской Федерации, в том числе Водным кодексом Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ, законодательством об особо охраняемых природных территориях, о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, о водных биоресурсах, о природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах, устанавливающим, в частности, соответствующие режимы особой охраны для водных объектов:

- отнесённых к особо охраняемым водным объектам;
- входящих в состав особо охраняемых природных территорий;
- расположенных в границах зон, округов санитарной охраны водных объектов — источников питьевого водоснабжения;
- расположенных в границах рыбохозяйственных заповедных зон;
- содержащих природные лечебные ресурсы;
- расположенных на территории лечебно-оздоровительной местности или курорта в границах зон округа их санитарной охраны.

1.8. Юридические лица, физические лица или индивидуальные предприниматели при использовании водных объектов общего пользования соблюдают иные требования, установленные водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды.

2. Требования к водозабору для личных и бытовых нужд

2.1. Для целей питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения должны использоваться водные объекты общего пользования, защищенные от загрязнения и засорения, пригодность которых для указанных целей определяется на основании санитарно-эпидемиологических заключений в соответствии с законодательством.

2.2. Водопользование на объектах общего пользования может быть ограничено в случаях:

- угрозы причинения вреда жизни и здоровью человека;
- возникновения чрезвычайных ситуаций;
- причинения вреда окружающей среде;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.3. Запрещается забор воды для полива садовых, огородных, дачных земельных участков, ведения личного подсобного хозяйства, а также водопоя, проведения работ по уходу за сельскохозяйственными животными в количестве, наносящем ущерб другим водопользователям.

3. Места, отведенные для купания

3.1. Купание людей на водных объектах общего пользования осуществляется в соответствии с требованиями, установленными правилами охраны жизни людей на водоемах Брянской области, утвержденными Постановлением Администрации Брянской области от 15.02.2006 № 101 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водоемах Брянской области»

3.2. Требования к местам купания людей предъявляются в соответствии с требованиями ГОСТ 17.1.5.02-80 «Гигиенические требования к зонам рекреации водных объектов», а так же Постановления Администрации Брянской области от 15.02.2006 № 101 «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водоемах Брянской области», кроме того обязательным является получение санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии водного объекта санитарным правилам, а так же обязательное прохождение ежегодного технического заключения в органах ГИМС МЧС России.

3.3. При использования водных объектов запрещается:

- купаться в местах, где выставлены щиты с предупреждениями и запрещающими надписями;
- заплывать за буйки, обозначающие границы плавания;
- подплывать к моторным, парусным судам, весельным лодкам и другим плавательным средствам;
- прыгать в воду с катеров, лодок, причалов, а также сооружений, не приспособленных для этих целей;
- распивать алкогольные и спиртосодержащие напитки, пиво, а также напитки, изготовленные на их основе, купаться в состоянии алкогольного опьянения.
- приводить с собой собак и других животных;
- загрязнять и засорять водоемы;
- оставлять на берегу и в раздевалках бумагу, банки, стекло и другой мусор;
- допускать шалости в воде, связанные с нырянием, захватом купающихся и др;
- подавать крики ложной тревоги;
- плавать на досках, бревнах, лежаках, автомобильных камерах, надувных матрацах и т.п.;
- заходить на маломерных судах в зону купания водного объекта;
- купаться без трусов и купальных костюмов.

4. Требования к выбору мест для водопоя сельскохозяйственных животных

4.1. Места водопоя сельскохозяйственных животных располагаются на расстоянии не менее 500 метров – выше по течению от зон отдыха и купания людей.

4.2. Запрещается устраивать водопой и купание сельскохозяйственных животных в местах, отведенных для купания людей.

4.3. Водопой сельскохозяйственных животных осуществляется под наблюдением пастуха.

5. Оповещение населения и органов местного самоуправления

5.1. Об условиях осуществления общего водопользования или его запрещении население оповещается через средства массовой информации, специальными информационными знаками, устанавливаемыми вдоль берегов водных объектов, иными способами.

5.2. Об авариях и иных чрезвычайных ситуациях на водных объектах, расположенных на территории Брасовского муниципального района, граждане обязаны незамедлительно информировать органы местного самоуправления.

6. Ответственность за нарушение условий общего водопользования

6.1 Виновные в нарушении установленных условий общего водопользования несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.



АДМИНИСТРАЦИЯ

БРАСОВСКОГО РАЙОНА

БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» августа 2022г. № 450
рп Локоть

Об установлении порядка и случаев изменения существенных условий муниципальных контрактов, предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия

В соответствии с частью 65.1. статьи 112 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2022 №680 «Об установлении порядка и случаев изменения существенных условий государственных и муниципальных контрактов, предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта

капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. При возникновении в ходе исполнения муниципальных контрактов (далее - Контракт), предметом которых является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия, независящих от сторон Контракта обстоятельств, влекущих невозможность его исполнения, в 2022 году допускаются следующие изменения существенных условий контракта:

а) изменение (продление) срока исполнения контракта, в том числе в связи с необходимостью внесения изменений в проектную документацию, включая Контракт, срок исполнения которого в соответствии с положениями Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» ранее изменялся;

б) изменение объема и (или) видов выполняемых работ по Контракту, спецификации и типов оборудования, предусмотренных проектной документацией;

в) изменения, связанные с заменой строительных ресурсов на аналогичные строительные ресурсы, в том числе в связи с внесением изменений в проектную документацию;

г) изменение отдельных этапов исполнения Контракта, в том числе наименования, состава, объемов и видов работ, цены отдельного этапа исполнения Контракта;

д) установление условия о выплате аванса или об изменении установленного размера аванса;

е) изменение порядка приемки и оплаты отдельного этапа исполнения Контракта, результатов выполненных работ.

ж) изменение (увеличение) цены контракта без изменения объема и (или) видов выполняемых работ в связи с увеличением цен на строительные ресурсы в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 9 августа 2021 г. N 1315 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации". При этом положения абзаца второго подпункта "а" пункта 2 указанного постановления не применяются.

2. Изменения в соответствии с настоящим постановлением существенных условий контракта, в том числе влекущие увеличение цены контракта более чем на 30 процентов, могут быть внесены в пределах доведенных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации лимитов бюджетных обязательств на срок исполнения соответствующего Контракта.

3. В случае если при увеличении в соответствии с настоящим постановлением цены Контракта такая цена превышает стоимость объекта капитального строительства, указанную в акте (решении) об осуществлении капитальных вложений, не требуется:

внесение изменений в акт (решение) об осуществлении капитальных вложений.

4. С целью изменения в соответствии с настоящим постановлением существенных условий Контракта:

поставщик (подрядчик, исполнитель) направляет заказчику в письменной форме предложение об изменении существенных условий Контракта с приложением информации и документов, обосновывающих такое предложение, а также подписанного проекта соглашения об изменении условий Контракта;

заказчик в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления предложения об изменении существенных условий Контракта, по результатам рассмотрения такого предложения направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) подписанное соглашение об изменении условий Контракта и включает в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» информацию об изменении Контракта в реестр контрактов либо в письменной форме отказ об изменении существенных условий Контракта с обоснованием такого отказа.

5. Рекомендовать подведомственным учреждениям администрации Брасовского района, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», при изменении существенных условий договора, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия и который заключен в соответствии с указанным Федеральным законом, учитывать положения настоящего постановления.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на официальном сайте администрации Брасовского района <http://www.brasadmin.org>

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Брасовского района Литвякова С.А.

Глава администрации района

С.Н. Лавокин



**АДМИНИСТРАЦИЯ
БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

БРАСОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» августа 2022 г. № 453
рп. Локоть

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Брасовского района, утвержденное постановлением администрации Брасовского района от 16 марта 2015г. №139

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Брянской области от 29 декабря 2014 г. № 89-3 «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Брянской области», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Брасовского района, утвержденное постановлением администрации Брасовского района Брянской области от 16 марта 2015 г. №139 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций Брасовского района, следующие изменения:

1.1. Абзац первый п.п.5.8.7. п.5.8. раздела 5 «Расчет заработной платы работников образовательных учреждений» Положения изложить в следующей редакции:

«5.8.7. Выплаты педагогическим работникам, включенным в профессиональные квалификационные группы, а также руководителям образовательных организаций, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений, осуществляющим педагогическую (преподавательскую) работу в той же образовательной организации».

1.2. Положение дополнить приложением 1.1 «Отдельные должности специалистов, не включенных в профессиональные квалификационные группы»

Должности специалистов
Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

1.3. Приложение 7 к Положению «Коэффициент специфики работы (К2)» дополнить пунктом 8:

№ п/п	Вид деятельности	Коэффициент специфики
1	2	3
8.	Специалистам, не включенным в профессиональные квалификационные группы	1,8

1.4. п.п.1.1. «Продолжительность рабочего времени» п.1. «Нормы часов за ставку (оклад) заработной платы педагогических работников, условия установления (изменения) объема учебной нагрузки учителей и преподавателей» приложения 10 к Положению дополнить строкой следующего содержания “советникам директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями”.

2. Постановление вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2022 года.

3. Опубликовать постановление на официальном сайте администрации района в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Казакову Е.П.

Глава администрации района

С.Н. Лавокин

Учредитель Сборника: Брасовский районный Совет народных депутатов
Главный редактор: Глава Брасовского района - В.А. Иванютин