**АДМИНИСТРАЦИЯ  БРАСОВСКОГО РАЙОНА**

**БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«27» ноября 2023г. № 485

п. Локоть

О внесении изменений в Положение, утвержденное

Постановлением администрации Брасовского района

от 27 ноября 2020 г № 435 «Об утверждении

Положения о формировании муниципального задания

на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

в отношении муниципальных учреждений Брасовского района  
и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» и последующей редакцией изменений, утвержденное Постановлением администрации Брасовского района от 27 октября 2021 г № 352

В соответствии с пунктами 3, 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 2 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подпунктом 3 пункта 5 статьи 4 Федерального закона от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Брасовского района от 27 ноября 2020 г № 435 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Брасовского района и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» (редакции постановления администрации Брасовского района от 27 октября 2021 г № 352) .
2. Внести в Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Брасовского района Брянской области и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденное вышеуказанным постановлением, следующие изменения:
   1. В пункте 4:
      1. В абзаце третьем слова «в процентах (абсолютных величинах)» заменить словами «в процентах или в абсолютных величинах».
      2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок определения и применения значений допустимых (возможных) отклонений устанавливается правовым актом органа исполнительной власти, осуществляющего формирование муниципального задания.».

* 1. В подпункте «б» пункта 5 слова «исполнительно - распорядительными органами местного самоуправления Брасовского района» заменить словами «органами исполнительно – распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района».
  2. Пункт 7 изложить в редакции:

«7. Распределение показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, утвержденном муниципальному учреждению, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями или внесение изменений в указанные показатели осуществляется в соответствии с положениями настоящего раздела по форме, установленной для муниципального задания, согласно приложению 1.1 к Положению органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в отношении муниципальных уреждений Брасовского района не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания муниципальному учреждению или внесения изменений в муниципальное задание ».

* 1. В пункте 9 слова «исполнительно - распорядительного органа местного самоуправления Брасовского района» заменить словами «органа исполнительной – распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района».
  2. В пункте 10 слова «за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование)» заменить словами «используе-мого муниципальным учреждением при выполнении муниципального задания (далее – имущество учреждения)».
  3. В пункте 13 слова «утверждаются в информационной системе» заменить словами «утверждаются в форме электронного документа в информационной системе».
  4. Подпункт «г» пункта 17 исключить.
  5. Подпункт «г» пункта 18 исключить.
  6. Пункт 19 изложить в редакции:

«19. В затраты, указанные в подпунктах «а» – «в» пункта 18 настоящего Положения, включаются затраты на оказание муниципальной услуги в отношении имущества учреждения, используемого для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее – имущество, необходимое для выполнения муниципального задания).».

* 1. Абзац второй пункта 19 исключить
  2. Абзац первый пункта 20 изложить в редакции:

«20. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается в форме электронного документа (уточняется при изменении размера бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета района, или размера лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для финансового обеспечения выполнения муниципального задания) в государственной информационной системе управления государственными и муниципальными финансами Брянской области «Электронный бюджет Брянской области» путем подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответствующего органа исполнительной власти, органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, а также по решению главного распорядителя средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, общей суммой с выделением:».

* 1. В пункте 22 подпункты «б(1)», «ж», абзац четырнадцатый исключить.
  2. В пункте 24:
     1. В абзаце первом слова «утверждаются в информационной системе управления государственными финансами Брянской области» заменить словами «утверждаются в форме электронного документа в государственной информационной системе», слова «исполнительно - распорядительного органа местного самоуправления» заменить словами «органа исполнительно – распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района».
  3. В пункте 25:
     1. Абзац второй дополнить словами «и в виде платы, взимаемой с потребителя в рамках установленного муниципального задания».
     2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«Объем планируемых доходов от платной деятельности для расчета коэффициента платной деятельности определяется с учетом информации об объемах оказываемых услуг (выполняемых работ) в отчетном финансовом году, о получении (прекращении действия) лицензий, иных разрешительных документов на осуществление указанной деятельности, об изменении размера платы (тарифов, цены) за оказываемую услугу (выполняемую работу), а также за вычетом из указанного объема доходов налога на добавленную стоимость в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах операции по реализации услуг (работ) признаются объектами налогообложения.».

* 1. В пункте 32:
     1. В абзаце первом слова «исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Брасовского района» заменить словами «органом исполнительно – распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района», слова «согласно приложению 3 к Положению» заменить словами «, утверждаемой департаментом финансов Брянской области».
     2. В абзаце третьем слова «Исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Брасовского района» заменить словами «Органом исполнительно - распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района».
     3. Абзац пятый изложить в редакции :

«Требования, установленные абзацем вторым настоящего пункта (в части объема субсидии, перечисляемого авансом), не распространяются:».

* 1. В пункте 34 слова «исполнительно - распорядительные органы местного самоуправления Брасовского района» заменить словами «органы исполнительно - распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района».
     1. В пункте 35 в абзаце третьем слова «исполнительно-распорядительному органу местного самоуправления Брасовского района» заменить словами «органу исполнительно - распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района».
  2. Пункт 35 дополнить: «Муниципальные задания и отчеты о выполнении муниципального задания формируются и подписываются сторонами в форме электронного документа в государственной информационной системе»
  3. В пункте 36 слова «Исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления Брасовского района» заменить словами «Органы исполнительно - распорядительной власти местного самоуправления».
  4. В пункте 39 слова «исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления Брасовского района» заменить словами «орган исполнительно - распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района».
  5. В пункте 42 слова «исполнительный орган муниципальной власти Брасовского района» заменить словами «орган исполнительно - распорядительной власти Брасовского района »,
  6. В пункте 43 слова «исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Брасовского района» заменить словами «органа исполнительно - распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района».
  7. В пункте 44 слова «исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления Брасовского района» заменить словами «органы исполнительно- распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района».
  8. В приложении 1 к Положению:
     1. В части 3 «Прочие сведения о государственном задании»:

пункт 1 изложить в редакции:

«1. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | КБК | 20\_\_\_\_ год  (очередной финансовый год) | 20\_\_\_\_ год  (1-й год планового периода) | 20\_\_\_\_ год  (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Наименование государственной услуги |  |  |  |  |
| Наименование работы |  |  |  |  |
| Итого | х |  |  |  |

пункты 1.1, 1.2 исключить;

в таблице пункта 4 слова «Исполнительные органы государственной власти» заменить словами «Органы исполнительной власти».

* + 1. В пункте 6 части 3 цифру сноски «5» заменить на цифру сноски «4»;
    2. Сноску «4» в старой редакции исключить.
    3. Сноску «5» переименовать в сноску «4» в действующей редакции.
  1. Дополнить Положение приложением 1.1 согласно приложению к настоящему постановлению.

1. Утвердить типовую форму соглашения о предоставлении субсидии из областного бюджета муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).
2. Разместить на официальном сайте администрации района в сети Интернет.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, связанные с формированием муниципальных заданий на 2024 и последующие годы.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника финансового отдала администрации Брасовского района Филину Н.М.

Глава администрации района С.Н.Лавокин

Исполнитель: Проскурина М.Г.

Согласовано:

Ерохов А.А. - начальник правового отдела

Филина Н.М. – начальник финансового отдела

Жаркова В.Н - управляющий делами администрации района

Утверждено:

Постановлением администрации

Брасовского района

от «27» ноября 2023 года № 485

ПОЛОЖЕНИЕ  
о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений  
Брасовского района и финансовом обеспечении выполнения  
муниципального задания

1. Настоящее Положение устанавливает процедуру формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Брасовского района за счет бюджетных ассигнований бюджета района (далее – муниципальное задание)

Формирование (изменение) муниципального задания

1. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения, с учетом потребности в соответствующих услугах и работах, оцениваемой на основании прогнозируемой динамики количества потребителей услуг и работ, уровня удовлетворенности существующими объемом и качеством услуг и результатов работ и возможностей муниципального учреждения по оказанию услуг и выполнению работ, а также показателей выполнения муниципальным учреждением муниципального задания в отчетном финансовом году.

3. Муниципальное задание содержит показатели, характеризующие качество и объем муниципальной услуги (работы), определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг(работ), предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг (работ) физическими или юридическими лицами в случаях, если действующим законодательством предусмотрено их оказание(выполнение) на платной основе в рамках муниципального задания, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных действующим законодательством, порядок контроля за исполнением муниципального задания и требования к отчетности о выполнении муниципального задания. Вышеуказанные показатели могут быть изменены путём формирования нового муниципального задания с учётом внесённых изменений.

4.Муниципальное задание формируется по форме в соответствии с приложением 1, к настоящему положению.

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых содержит требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении учреждению муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) муниципального задание формируется из 2 частей, каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в 3-ю часть муниципального задания.

В муниципальном задании могут устанавливаться возможные (допустимые) отклонения в процентах или абсолютных величинах от установленных значений показателей качества и (или) объема в отношении отдельной муниципальной услуги (работы). Значения указанных показателей , устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год.

Порядок определения и применения значений допустимых (возможных) отклонений устанавливается правовым актом органа исполнительной власти, осуществляемого формирование муниципального задания

5.Муниципальное задание формируется при подготовке проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период и утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителям средств бюджета района лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – субсидия) в отношении:

а) муниципальных казенных учреждений – главными распорядителями средств бюджета района, в ведении которых находятся учреждения;

б) муниципальных бюджетных и автономных учреждений – органами исполнительно-распорядительными власти местного самоуправления Брасовского района, осуществляющими функции и полномочия учредителя соответствующих учреждений.

6.Муниципальное[задание](consultantplus://offline/ref=991CAB6D7D4945B6B3D2F3F5551EB1F964BD620A18D2552D36B658F6575439073F6F84A5E1AAA8A3IEUDJ) утверждается на срок, соответствующий установленному бюджетным законодательством Российской Федерации сроку формирования бюджета района.

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания, в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета района, или размера лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, влекущих за собой изменение муниципального задания, формируется новое муниципальное задание.

При изменении подведомственности муниципального учреждения в муниципальном задании подлежит изменению информация, включенная в часть 3 муниципального задания, в том числе в части уточнения положений о периодичности и сроках представления отчетов о выполнении муниципального задания, а также порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания.

При реорганизации муниципального учреждения в форме слияния, присоединения показатели муниципального задания муниципальных учреждений - правопреемников формируются с учетом показателей муниципальных заданий реорганизуемых муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность, путем суммирования (построчного объединения) показателей муниципальных заданий реорганизованных учреждений.

При реорганизации муниципального учреждения в форме выделения показатели муниципального задания муниципального учреждения, реорганизованного путем выделения из него других муниципальных учреждений, подлежат уменьшению на показатели муниципальных заданий вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации муниципального учреждения в форме разделения показатели муниципальных заданий вновь возникших юридических лиц формируются путем разделения соответствующих показателей муниципального задания реорганизованного муниципального учреждения, прекращающего свою деятельность.

Показатели муниципальных заданий муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, принимают нулевые значения.

Показатели муниципальных заданий реорганизованных муниципальных учреждений, за исключением муниципальных учреждений, прекращающих свою деятельность, после завершения реорганизации при суммировании соответствующих показателей должны соответствовать показателям муниципальных заданий указанных муниципальных учреждений до начала их реорганизации.

При оказании муниципальных услуг в рамках персонифицированного финансирования объёмные показатели должны быть уточнены на основании данных о фактическом (прогнозном) объёме реализации образовательных услуг при наличии отклонений от объёмов установленного муниципального задания на 1 число каждого квартала и на 1 декабря текущего года, допустимое (возможное) отклонение устанавливается равным нулю.

7. Распределение показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, утвержденном муниципальному учреждению, между созданными им в установленном порядке обособленными подразделениями или внесении изменений в указанные показатели осуществляется в соответствии с положениями настоящего раздела по форме, установленной для муниципального задания, согласно Приложению 1.1 к Положению органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в отношении муниципальных учреждений Брасовского района не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания муниципальному учреждению или внесения изменений в муниципальное задание.

8. Муниципальное задание формируется в соответствии с общероссийским базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам(далее базовый (отраслевой) перечень ), региональным перечнем (классификатором) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы ) государственных и муниципальных услуг и работ (далее- региональный перечень.)

9. Муниципальные задания, формируемые согласно приложению 1 к Положению, и отчёты об исполнении муниципальных заданий, формируемые согласно приложению 2 к Положению, размещаются в установленном порядке на официальном сайте в сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru), а также на официальном сайте соответствующего органа исполнительно-распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района (главного распорядителя средств бюджета района) в сети «Интернет» (за исключением сведений, составляющих государственную тайну):

муниципальные задания – в течение 5 дней со дня утверждения задания муниципальному учреждению;

отчеты о выполнении муниципального задания – в течение 7 дней после представления учреждением отчета об исполнении муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

10. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им используемого муниципальным учреждением при выполнении муниципального задания (далее – имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

11. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по формуле:



где:

Ni - нормативные затраты на оказание i-й муниципальной услуги;

Vi - объем i-й государственной услуги, установленный муниципальным заданием;

Nw - нормативные затраты на выполнение w-й работы;

Vw - объем w-й работы, установленный муниципальным заданием;

Pi - размер платы (тариф, цена) за оказание i-й муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием;

Pw - размер платы (тариф, цена) за выполнениеw-й работы, установленный муниципальным заданием;

NУН - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;

n - количество муниципальных услуг;

m - количество работ.

12. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе определяемых в соответствии с настоящим Положением базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее – корректирующие коэффициенты), с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждением в соответствующих сферах деятельности (далее – общие требования), утверждаемых федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

13. Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги утверждаются в форме электронного документа в информационной системе путем подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответствующего исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Брасовского района в отношении:

а) казенных учреждений – главным распорядителем средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

б) муниципальных бюджетных или автономных учреждений – органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг подлежат размещению на официальном сайте соответствующего исполнительного органа государственной власти Брасовского района (главного распорядителя средств местного бюджета) в сети «Интернет» (за исключением сведений, составляющих государственную тайну).

14. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива:

а) затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;

б) затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

15.Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в базовом (отраслевом) перечне.

16.При определении базового норматива затрат применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, а также государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания государственных услуг в установленной сфере (далее – стандарты услуги), региональном перечне.

17.В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

а) затраты на оплату труда, в том числе начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, включая взносы в государственные внебюджетные фонды, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее – начисления на выплаты по оплате труда);

б) затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества»;

в) иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги, в том числе затраты на оплату коммунальных услуг, содержание объектов недвижимого имущества и (или) особо ценного движимого имущества (аренду указанного имущества) в части имущества, используемого в процессе оказания государственной услуги;

18.В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:

а) затраты на коммунальные услуги, за исключением затрат, указанных в подпункте «в)» пункта 17 настоящего Положения;

б) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а так же затраты на аренду указанного имущества, за исключением затрат, указанных в подпункте «в)» пункта 17 настоящего Положения;

в) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества , за исключением затрат, указанных в подпункте «в)» пункта 17 настоящего Положения;

д) затраты на приобретение услуг связи;

е) затраты на приобретение транспортных услуг;

ж) затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги;

з) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

19.В затраты, указанные в подпунктах «а» – «в» пункта 18 настоящего Положения, включаются затраты на оказание муниципальной услуги в отношении имущества учреждения, используемого для выполнения муниципального задания и общехозяйственных нужд, в том числе на основании договора аренды (финансовой аренды) или договора безвозмездного пользования (далее – имущество, необходимое для выполнения муниципального задания)».

20. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается в форме электронного документа (уточняется при изменении размера бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета района, или размера лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для финансового обеспечения выполнения муниципального задания) в государственной информационной системе управления государственными и муниципальными финансами Брянской области «Электронный бюджет Брянской области» путем подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответствующего органа исполнительной власти, органом исполнительной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, а также по решению главного распорядителя средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, общей суммой с выделением:».

а) суммы затрат на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги, включая административно-управленческий персонал;

б) суммы затрат на коммунальные услуги и содержание недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания на оказание государственной услуги.

21.Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, а также по решению главного распорядителя средств бюджета района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения.

В порядке, указанном в абзаце первом настоящего пункта, может устанавливаться применение территориального корректирующего коэффициента, отраслевого корректирующего коэффициента и (или) иного корректирующего коэффициента, определяемых в соответствии с таким порядком.

22.Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы – на единицу объема работы. В нормативные затраты на выполнение работы включаются:

а) затраты на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы;

б) затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе выполнения работы, с учетом срока его полезного использования, включая затраты на аренду указанного имущества;

в) затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

г) затраты на оплату коммунальных услуг;

д) затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения государственного задания , а также затраты на аренду указанного имущества;

е) затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения государственного задания,а также затраты на аренду указанного имущества;

з) затраты на приобретение услуг связи;

и) затраты на приобретение транспортных услуг;

к) затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы;

л) затраты на прочие общехозяйственные нужды.

23.При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, Брянской области, государственными стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами выполнения работ в установленной сфере.

24.Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются в форме электронного документа в государственной информационной системе путем подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответствующего органа исполнительно-распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района , осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, а также главным распорядителем средств бюджета района , в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения (в случае принятия им решения о применении нормативных затрат при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания). Значения нормативных затрат на выполнение работ подлежат размещению на официальном сайте соответствующего исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Брасовского района (главного распорядителя средств районного бюджета) в сети Интернет (за исключением сведений, составляющих государственную тайну).

25.В объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания включаются затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

В случае если муниципальное бюджетное или автономное учреждение оказывает сверх установленного муниципального задания муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату, а также осуществляет иную приносящую доход деятельность (далее – платная деятельность), затраты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности, который определяется как отношение планируемого объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания к общей сумме планируемых поступлений, включающей поступления от субсидии и доходов от платной деятельности, определяемых исходя из объемов указанных поступлений, полученных в отчетном финансовом году (далее – коэффициент платной деятельности) и в виде платы, взимаемой с потребителя в рамках установленного муниципального задания.

Объем планируемых доходов от платной деятельности для расчета коэффициента платной деятельности определяется с учетом информации об объемах оказываемых услуг (выполняемых работ) в отчетном финансовом году, о получении (прекращении действия) лицензий, иных разрешительных документов на осуществление указанной деятельности, об изменении размера платы (тарифов, цены) за оказываемую услугу (выполняемую работу), а также за вычетом из указанного объема доходов налога на добавленную стоимость в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах операции по реализации услуг (работ) признаются объектами налогообложения.

При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из бюджета района, грантов, пожертвований, прочих безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц. а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией государственного имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование).

26.В случае если муниципальное бюджетное или автономное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с действующим законодательством предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат , подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных или автономных учреждений, с учетом положений, установленных действующим законодательством.

27.Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Положением, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета района на очередной финансовый год и плановый период.

28.Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью бюджета района, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для финансового обеспечения выполнения муниципального задания. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным или автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

29.Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг (выполнения работ) обособленными подразделениями муниципального учреждения в случае, установленном пунктом 7 настоящего Положения, осуществляется в пределах рассчитанного в соответствии с настоящим Положением объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальным учреждением в соответствии с правовым актом муниципального учреждения, создавшего обособленное подразделение.

Правовой акт, должен содержать также положения об объеме и периодичности перечисления средств на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение финансового года и порядок взаимодействия муниципального учреждения с обособленным подразделением.

30.Субсидия перечисляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый муниципальными учреждениям Брасовского района в отделении №6 Управления Федерального казначейства Брянской области.

31.Уменьшение размера субсидии, предоставляемой муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в течение срока его выполнения, осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания и (или) изменении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению в установленном порядке муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в бюджет района и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

При изменении в течение текущего финансового года типа бюджетного или автономного учреждения на казенное неиспользованные остатки субсидии подлежат возврату органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией бюджетного или автономного учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим бюджетным и автономным учреждениям, являющимся правопреемниками.

При внесении изменений в показатели муниципального задания при реорганизации бюджетного или автономного учреждения (в случаях, предусмотренных абзацами четвертым - шестым пункта 6 настоящего Положения):

в форме присоединения или слияния - объем субсидии, предоставляемой бюджетному или автономному учреждению-правопреемнику, устанавливается с учетом объемов субсидий, предоставленных реорганизованным учреждениям, прекращающим свою деятельность, путем их суммирования;

в форме выделения - объем субсидии, предоставляемой бюджетному или автономному учреждению, реорганизованному путем выделения из него других учреждений, подлежит уменьшению на объем субсидий, предоставляемых вновь возникшим юридическим лицам;

в форме разделения - объем субсидии, предоставляемой вновь возникшим юридическим лицам, формируется путем разделения объема субсидии, предоставленной бюджетному или автономному учреждению, прекращающему свою деятельность в результате реорганизации.

Объем субсидий, предоставленных учреждениям, прекращающим свою деятельность в результате реорганизации, принимает нулевое значение.

После завершения реорганизации объем субсидий, предоставляемых реорганизованным бюджетным или автономным учреждениям, за исключением бюджетных или автономных учреждений, прекращающих свою деятельность в результате реорганизации, должен соответствовать объему субсидии, предоставленной бюджетному или автономному учреждению до начала реорганизации.

32.Предоставление муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – соглашение), заключаемого между органом исполнительно-распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района, осуществляющей функции и полномочия учредителя, и муниципальными бюджетными или автономными учреждениями, утверждаемой департаментом финансов Брянской области.

Перечисление субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям осуществляется по факту оказания услуг (выполнения работ) на основании отчета о выполнении муниципального задания.

Органом исполнительно-распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения, может быть принято решение о перечислении части субсидии авансом до подготовки муниципальным бюджетным или автономным учреждением отчёта о выполнении муниципального задания. Объем субсидии, перечисляемый авансом, не может превышать 30 % общего объема субсидии, предусмотренного муниципальному бюджетному или автономному учреждению на соответствующий период (месяц, квартал) в соответствии с графиком перечисления субсидий, являющимся неотъемлемой частью соглашения.

Размер субсидии, перечисляемой авансом, сверх установленных 30 % может быть увеличен в случае недостаточности денежных средств на оплату исполнительных документов, решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, оплату труда, оплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством.

Требования, установленные абзацем вторым настоящего пункта (в части объема субсидии, перечисляемого авансом), не распространяются:

на муниципальные учреждения, оказание услуг (выполнение работ) которыми зависит от сезонных условий, если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не установлено иное;

на учреждения, находящиеся в процессе реорганизации или ликвидации;

на предоставление субсидий в части выплат в рамках реализации указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 года № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

на муниципальные учреждения, оказывающие муниципальные услуги (выполняющие работы), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года, если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и автономных учреждений, не установлено иное.».

32.1. Перечисление платежа, завершающего выплату субсидии, в IV квартале осуществляется после предоставления в срок, установленный в соглашении, муниципальным бюджетным или автономным учреждением предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) за соответствующий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета о выполнении муниципального задания, предусмотренной приложением №2 к настоящему Положению. В предварительном отчете указываются показатели объема и качества, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года (с учетом фактического выполнения указанных показателей на отчетную дату). В случае если показатели предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то муниципальное задание подлежит уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями.

Если на основании отчета о выполнении муниципального задания, предусмотренного абзацем третьим пункта 32 настоящего Положения, показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в областной (местный) бюджет в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанной муниципальной услуги (невыполненной работы), и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

33.Контроль за соблюдением муниципальными казенными учреждениями требований и условий, установленных для них муниципальными заданиями, осуществляют главные распорядители средств бюджета района, в ведении которых находятся указанные учреждения.

34.Контроль за соблюдением муниципальными бюджетными и автономными учреждениями требований и условий, установленных для них муниципальными заданиями, осуществляют органы исполнительно –распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района, осуществляющие функции и полномочия учредителя.

35. Муниципальные учреждения Брасовского района, осуществляющие выполнение муниципального задания, в сроки, установленные муниципальными заданиями, представляют отчет о выполнении задания:

муниципальные казенные учреждения – главному распорядителю средств бюджета района, в ведении которого находится учреждение;

муниципальное бюджетное (автономное) учреждение – органу исполнительно-распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района, осуществляющему функции и полномочия учредителя учреждения.

Муниципальные задания и отчеты о выполнении муниципального задания формируются и подписываются сторонами в форме электронного документа в государственной информационной системе

36. Органы исполнительно-распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главные распорядители средств бюджета района, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, в течение 7 календарных дней со дня получения сведений, указанных в пункте 37 настоящего Положения, рассматривают представленные отчеты, осуществляют проверку сведений, содержащихся в отчетах, утверждают отчет об исполнении государственного задания или направляют отчет учреждению на доработку.

37.Оценка выполнения муниципального задания производится с использованием следующих критериев:

количество потребителей муниципальных услуг, количество муниципальных услуг, объем выполненных работ;

качество оказания муниципальных услуг (выполнения работ): соответствие фактически достигнутых показателей качества утвержденным значениям показателей их оценки.

38.Основаниями для прекращения финансового обеспечения выполнения муниципального задания являются:

изменение типа или ликвидация учреждения;

исключение оказываемых учреждением муниципальных услуг (выполняемых работ) из базового (отраслевого) перечня, регионального перечня ;

иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания.

39.О досрочном прекращении финансового обеспечения выполнения муниципального задания орган исполнительно-распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района, осуществляющий формирование и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, обязан письменно уведомить руководителя учреждения не позднее, чем за 30 календарных дней до дня прекращения финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

При оказании муниципальным бюджетным учреждением муниципальных услуг в рамках персонифицированного финансирования, объём субсидии может быть уменьшен (увеличен) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведённых органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, в случае если фактические показатели объёма муниципальных услуг, оказанных в рамках персонифицированного финансирования, уменьшились (увеличились) по сравнению с показателями объёма, запланированными в муниципальном задании.

40.Муниципальное задание является невыполненным в случае не достижения (превышения допустимого (возможного) отклонения) показателей муниципального задания, характеризующих объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), а также показателей муниципального задания, характеризующих качество оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ), если такие показатели установлены в муниципальном задании.

В случае если по результатам анализа отчетов о выполнении муниципальных заданий установлено, что учреждение не обеспечило выполнение плановых значений объемов оказания услуг, выполнения работ (с учетом возможных (допустимых) отклонений), субсидия на выполнение муниципального задания предоставляется учреждению в следующем объеме:

, где:

 – объём предоставляемой муниципальному учреждению субсидии на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг(выполнение работ);

 – плановый объём субсидии муниципальному учреждению на отчетный период в соответствии с графиком перечисления субсидий;

 – плановый объём оказания муниципальных услуг(выполнения работ), установленный учреждению на отчетный период;

 – фактический объём муниципальных услуг(работ), оказанных(выполненных) муниципальным учреждением в отчётном периоде;

 – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги(выполнение работы).

В случае если предоставленный авансом учреждению объем субсидии превышает объем субсидии, определенный в соответствии с указанным порядком расчета, соответствующая корректировка объема субсидии с учетом фактически оказанного объема муниципальных услуг(выполненных работ) осуществляется в следующем периоде (месяце, квартале) в соответствии с графиком перечисления субсидий, являющимся неотъемлемой частью соглашения.

41.В случае если по результатам анализа отчетов о выполнении муниципальных заданий установлено, что учреждение не обеспечило выполнение плановых значений показателей качества оказания муниципальных услуг (выполнения работ) с учетом возможных(допустимых) отклонений, субсидия на выполнение муниципального задания предоставляется учреждению с учетом корректировки на фактически обеспеченное качество оказания муниципальных услуг (выполнения работ) (но не более 25 % объема субсидии, предоставляемого муниципальному бюджетному (автономному) учреждению на соответствующий период (месяц, квартал) в соответствии с графиком перечисления субсидий, являющимся неотъемлемой частью соглашения, скорректированного с учетом объема фактически оказанных муниципальных услуг в соответствии с пунктом 45 настоящего Положения) в следующем объёме:

, где:

 – объем предоставляемой муниципальному учреждению субсидии на выполнение муниципального задания на оказание i-й муниципальной услуги(выполнение i-й работы);

 – объем субсидии муниципальному учреждению на оказание i-й муниципальной услуги((выполнение i-й работы) на соответствующий период;

 – фактически достигнутое значение j-го показателя качества оказания i-й муниципальной услуги(выполнение i-й работы);

 – плановое значение j-го показателя качества оказания i-й муниципальной услуги(выполнение i-й работы;

k – количество показателей качества, установленных для i-й муниципальной услуги(выполнение i-й работы).

42.В случае если на основании итогового (годового) отчета о выполнении муниципального задания установлено, что муниципальное задание выполнено не в полном объеме, орган исполнительно – распорядительной власти Брасовского района, осуществляющий формирование и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, принимает меры по частичному или полному возврату субсидии в размере, определенном исходя из количества фактически не оказанных услуг (не выполненных работ). По решению соответствующего органа исполнительно - распорядительй власти Брасовского района фактически не оказанные услуги (не выполненные работы) включаются в муниципальное задание на очередной финансовый год без включения в общий объем субсидии в очередном финансовом году. В данном случае субсидия в размере, определенном исходя из количества фактически не оказанных услуг (не выполненных работ), возврату не подлежит.

Расчет объема субсидии, подлежащей возврату, осуществляется с применением нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определяемых в соответствии с настоящем положением, по форме, предусмотренной соглашением.

Муниципальные бюджетные и автономные учреждения обеспечивают возврат в областной бюджет субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с положениями абзаца третьего настоящего пункта, не позднее 1 февраля текущего финансового года.

43.В случае если срок окончания оказания муниципальных услуг (выполнения работ) переходит на следующий финансовый год, по решению органа исполнительно-распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района, осуществляющего формирование и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, субсидия возврату не подлежит, но учитывается при формировании муниципального задания на очередной финансовый год.

44.В случае если учреждение не обеспечило (не обеспечивает) выполнение муниципального задания, органы исполнительно-распорядительной власти местного самоуправления Брасовского района, осуществляющие функции и полномочия учредителей муниципальных бюджетных и автономных учреждений, главные распорядители средств бюджета района , в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, обязаны принять в пределах своей компетенции меры по обеспечению выполнения муниципального задания в соответствии с установленными требованиями, в том числе за счет внесения изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие требования к качеству оказания соответствующих услуг, корректировки объема средств, предоставляемых на выполнение муниципального задания.